

Порядок

взимания ежемесячной платы за содержание обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий с наличием интерната, а также за осуществление присмотра и ухода за обучающимися краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий в группах продленного дня, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий

1. Настоящий Порядок взимания ежемесячной платы за содержание обучающихся краевых государственных общеобразовательных организаций со специальным наименованием «кадетский (морской кадетский) корпус» и краевых государственных общеобразовательных организаций Мариинских женских гимназий (далее – кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии) с наличием интерната, а также за осуществление присмотра и ухода за обучающимися кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий в группах продленного дня, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Порядок), определяет механизм взимания ежемесячной платы за содержание обучающихся в кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях с наличием интерната и осуществления присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня в кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях (далее – родительская плата), случаи и порядок освобождения от взимания родительской платы категорий родителей (законных представителей) обучающихся кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий, указанных в пункте 2 статьи 7 Закона Красноярского края от 26.05.2016 № 10-4565 «О кадетских корпусах и Мариинских женских гимназиях» (далее – Закон края).

2. Родитель (законный представитель) обучающегося (далее – заявитель) представляет по месту обучения в кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии в срок до 1 сентября заявление

в произвольной форме с указанием оснований освобождения от взимания родительской платы, содержащее согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и способа направления уведомления о принятом решении (по электронной почте или на бумажном носителе).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копии документов, подтверждающих право представлять интересы несовершеннолетнего (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

3) документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об освобождении от взимания родительской платы, исходя из состава семьи на дату подачи заявления со всеми необходимыми документами, в том числе:

справка о доходах каждого члена семьи по форме 2-НДФЛ, выданная организацией - налоговым агентом, выплатившей доходы;

справка из органа социальной защиты населения о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке социальных выплат членам семьи;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке пенсий, доплат к пенсиям членам семьи, выданная организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение;

справка по форме 3-НДФЛ, выданная территориальным налоговым органом, подтверждающая доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

документ из службы судебных приставов, содержащий сведения о доходах членов семьи, получающих алименты или содержание на детей;

4) свидетельство о смерти одного из родителей;

5) решение суда о признании одного из родителей безвестно отсутствующим или умершим;

6) справка органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемого родителя не установлено;

7) справка из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающая внесение сведений об отце ребенка в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка по утвержденной форме № 25);

8) документы, подтверждающие, что один из родителей отсутствует в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы или ареста, избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или назначением ему принудительных мер медицинского характера

(за исключением принудительного наблюдения и лечения у врача-психиатра в амбулаторных условиях);

9) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о том, что семья находится в социально опасном положении;

10) справка с места жительства о составе семьи;

11) документы детей, проживающих в семьях, имеющих трех и более детей, до достижения ими возраста 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, а также находящихся под опекой (попечительством) (свидетельства о рождении и их копии, на детей старше 14 лет - дополнительно паспорта граждан Российской Федерации и их копии);

12) документы, подтверждающие факт принадлежности к членам семьи военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, прокурорских работников, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших при исполнении ими служебных обязанностей или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении своих служебных обязанностей либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

13) иные документы, подтверждающие наличие факта о том, что обучающиеся относятся к категориям семей, указанных в пункте 2 статьи 7 Закона края.

Документы, предусмотренные подпунктами 4 – 15 пункта 2 настоящего Порядка, представляются заявителем в зависимости от принадлежности к одной из категорий, указанных в пункте 2 статьи 7 Закона края.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 4 – 15 пункта 2 настоящего Порядка, представляются одновременно с подлинниками указанных документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Заявители обязаны извещать кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии об обстоятельствах, влекущих прекращение освобождения от взимания родительской платы, не позднее чем в месячный срок с момента наступления данных обстоятельств.

3. Кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивают их передачу в орган исполнительной власти Красноярского края, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в области образования (далее – уполномоченный орган).

4. Уполномоченный орган рассматривает документы указанные в пункте 2 настоящего Порядка в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов и принимает решение об освобождении от взимания родительской платы или об отказе в освобождении от взимания родительской платы.

Решение об освобождении от взимания родительской платы

оформляется приказом уполномоченного органа.

4. Основаниями для отказа в освобождении от взимания родительской платы являются:

отсутствие у заявителя права на освобождение от взимания родительской платы;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 2 Порядка.

5. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет заявителя, Кадетские корпуса и Мариинские женские гимназии о принятом решении в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка (по электронной почте или на бумажном носителе).

6. Заявитель вносит родительскую плату ежемесячно до 10 числа за текущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевые счета через кредитные организации или отделения почтовой связи.

7. При возникновении права на освобождение от взимания родительской платы в течение учебного года родитель (законный представитель) вправе подать документы в течение учебного года. Освобождение от взимания родительской платы возникает с месяца подачи заявления и предоставления подтверждающих документов.

8. Уполномоченный орган осуществляет исчисление величины среднедушевого дохода семьи заявителя при рассмотрении документов, предусмотренных настоящим приказом, порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи в целях освобождения родителей (законных представителей) обучающихся кадетских корпусов и Мариинских женских гимназий от родительской платы установленным Правительством Красноярского края.

Министр образования
Красноярского края

С.И. Маковская